



## Wzór umowy – VI Pakiet

Priorytet VII Działanie 7.1  
Nazwa projektu „Twój  
wybór – Twoja szansa”

### Umowa nr

Zawarta w dniu \_\_\_\_\_ w Rawiczu pomiędzy Miejsko -Gminnym Ośrodkiem Pomocy Społecznej w Rawiczu ul. Gen. Grota Roweckiego 4a, 63-900 Rawicz

NIP: 699-10-25-598 , REGON: 410206891

reprezentowanym przez:

- Panią Władysławę Czajkowską – Dyrektora,  
zwanym dalej „Zamawiającym”,

a

reprezentowanym przez :

- zwanym dalej „Wykonawcą”,

o następującej treści:

#### § 1.

1. Przedmiotem zamówienia jest wykonanie usługi polegającej na przeprowadzeniu warsztatu wizażu dla 34 osób.
2. Program warsztatów będzie zawierał:
  - 1) stylizację (analiza kolorystyczna, ocena typu urody),
  - 2) kreację wizerunku (tworzenie wizerunku zawodowego),
  - 3) określenie typu sylwetki (proporcje w rysunku sylwetki, technika kamuflażu),
  - 4) wizaż (typy urody i ich charakterystyka, podstawowe kosmetyki i akcesoria oraz ich dobór),
  - 5) autoprezentację (mowa ciała, sposoby kreowania wizerunku).
3. Program warsztatów będzie zawierał również indywidualne poradnictwo dla każdego uczestnika warsztatów mające na celu podniesienie samooceny, zwiększenie wiedzy na temat kreowania nienagannego wizerunku, nabycie umiejętności autoprezentacji, w tym:
  - a) dobór i zmiana fryzury (farbowanie, obcięcie, modelowanie),
  - b) zabieg pielęgnacyjny ( maseczka, oczyszczanie twarzy, regulacja brwi/ henna),
  - c) dobór i wykonanie makijażu.
4. W ramach warsztatów wizażu Wykonawca jest zobowiązany przeprowadzić:
  - 1) spotkanie grupowe ( 3 godziny zegarowe x 60 min/1 spotkanie) dla dwóch grup (salę zapewnia zamawiający- świetlica MGOPS Rawicz):
    - a) I grupa – 23 osoby w świetlicy MGOPS Rawicz,
    - b) II grupa -11 osób w świetlicy MGOPS w Rawiczu;



- 2) Poradnictwo indywidualne salon fryzjerski/gabinet kosmetyczny na terenie miasta Rawicza - 3 wizyty podczas, których wykonane zostaną zabiegi dla każdego uczestnika warsztatów:
  - pierwsza wizyta dobór i zmiana fryzury wykonanie wg potrzeby farbowania, obcięcie, modelowanie;
  - druga wizyta zabieg pielęgnacyjny wykonanie maseczki, oczyszczanie twarzy, regulacja brwi/ henna)
  - trzecia wizyta dobór i wykonanie makijażu
5. Strony dopuszczają zmianę ilości uczestników – w ilości +/- 3 osoby i wynikającą z tego zmianę wynagrodzenia Wykonawcy, które będzie wyliczone w oparciu o cenę jednostkową warsztatu przypadającą na jednego uczestnika.

#### § 2.

1. Koszt warsztatu na 1 uczestnika wynosi: - ..... słownie:
2. Wykonawca otrzyma wynagrodzenie za realizację przedmiotu niniejszej umowy w łącznej wysokości ..... zł brutto, słownie: złotych 00/100.
3. Wynagrodzenie dla Wykonawcy zostanie przelane na rachunek bankowy wskazany w fakturze, po wykonaniu usługi, o której mowa w § 1, z uwzględnieniem postanowień ust.4 - 6.
4. Zamawiający pieniądze na realizację projektu „Twój wybór-Twoja szansa” otrzymywał będzie transzami z Instytucji Pośredniczącej i Banku Gospodarstwa Krajowego. Jeżeli Zamawiający będzie posiadał dostateczną liczbę środków pieniężnych na zapłatę faktury, jej zapłata nastąpi w terminie 30 dni od otrzymania faktury.
5. W razie nie posiadania środków na zapłatę faktury Zamawiający dokona jej zapłaty w terminie 7 dni od otrzymania transzy środków z Instytucji Pośredniczącej oraz Banku Gospodarstwa Krajowego.
6. Jeżeli przekazana transza środków nie wystarcza na pokrycie wszystkich zobowiązań powstałych dotychczas w trakcie realizacji projektu, o kolejności zapłaty wobec Wykonawców decydowała będzie data złożenia faktury lub rachunku.

#### § 3.

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo dokonywania kontroli w czasie trwania kursu w zakresie realizacji programu oraz frekwencji uczestników.
2. W przypadku stwierdzenia nieprawidłowości w trakcie realizacji zadania Zamawiający określi w formie pisemnej uchybienia oraz termin ich usunięcia.
3. Po upływie terminu, o którym mowa w ust. 2 Wykonawca prześle pisemną informację do Zamawiającego o sposobie usunięcia wskazanych uchybień.
4. Nie usunięcie stwierdzonych uchybień we wskazanym terminie skutkować będzie umniejszeniem wynagrodzenia za szkolenie, w którym stwierdzono uchybienie proporcjonalnie do okresu, od daty stwierdzenia uchybienia do zakończenia szkolenia
5. Nie usunięcie stwierdzonych uchybień we wskazanym terminie może też spowodować rozwiązanie zawartej umowy w trybie natychmiastowym.



§ 4.

Wykonawca jest zobowiązany:

- 1) wykonywania czynności będących przedmiotem umowy z należytą starannością, czuwania nad prawidłową realizacją zawartej umowy;
- 2) indywidualizacji kształcenia poprzez prowadzenie systematycznej oceny postępów poszczególnych uczestników i zwiększenia pomocy wobec osób mających trudności w procesie nauczania;
- 3) do ubezpieczenia od następstw nieszczęśliwych wypadków uczestników szkolenia;
- 4) sporządzenie protokołów okoliczności zaistnienia przyczyn wypadku przez zespół powypadkowy w razie gdyby taki wypadek zaistniał;
- 5) przeprowadzenie kursu na terenie miasta Rawicza;
- 6) zapewnienia materiałów i sprzętu niezbędnych do wykonania usługi;
- 7) zapewnienie cateringu w postaci serwisu kawowego ( kawa, herbata, suche ciastka, woda mineralna) na spotkaniach grupowych;
- 8) oznakowania miejsca szkolenia zgodnie z wytycznymi dotyczącymi oznaczania projektów w ramach programu Operacyjnego Kapitał ludzki 2007-2013 oraz nazwą projektu;
- 9) bieżącego informowania Zamawiającego o nieobecności na szkoleniu osób skierowanych przez Zamawiającego, nie zgłoszeniu się tych osób na szkolenie lub rezygnacji z uczestnictwa w szkoleniu/kursie w trakcie jego trwania – pod rygorem odmowy przez Zamawiającego zapłaty za udział tych osób w kursie i innych sytuacjach, które mają wpływ na realizację przedmiotu zamówienia;
- 10) przeprowadzenia na zakończenie szkolenia ankiety wśród uczestników warsztatów – służącej ocenie warsztatów ( zgodnie z wzorem – w załączniku do umowy);
- 11) wystawienie uczestnikom warsztatów zaświadczeń o ukończeniu warsztatów;
- 12) prowadzenia odpowiedniej dokumentacji zajęć:
  - a) listę obecności zawierającą imię , nazwisko i podpis uczestnika zajęć,
  - b) oświadczeń uczestników potwierdzających odbiór materiałów dydaktycznych.
  - c) rejestr wydanych zaświadczeń lub innych dokumentów potwierdzających ukończenie warsztatów;
- 13) przechowywania dokumentów związanych z organizacją szkolenia do dnia 31.12.2020 r.;
- 14) przekazania Zamawiającemu w terminie 7 dni po zakończeniu szkolenia:
  - a) listę obecności z własnoręcznymi podpisami uczestników warsztatu z warsztatów grupowych oraz z każdej wizyty indywidualnej;
  - b) listę uczestników korzystających z cateringu na zajęciach
  - c) listę potwierdzającą odbiór materiałów szkoleniowych/publikacji/materiałów pomocniczych;
  - d) listę potwierdzającą odbiór zaświadczeń oraz kserokopie tych zaświadczeń świadczących o ukończeniu warsztatów
  - e) ankiet oceny szkolenia,
  - f) zdjęć z przeprowadzonych szkoleń na płycie DVD lub CD (minimum 10 zdjęć z warsztatów grupowych oraz po 2 zdjęcia każdego uczestnika z wizyt indywidualnych).

§ 5.



Wykonawca oświadcza, że posiada właściwe kompetencje, wiedzę, umiejętności i doświadczenie konieczne do wykonania usługi oraz zobowiązuje się do przeprowadzenia usługi przez kadrę o właściwych kompetencjach, wiedzy, umiejętnościach i doświadczeniu.

§ 6.

Wykonawca ma obowiązek zgłoszenia kursu w Internetowej bazie ofert szkoleniowych na stronie [www.inwestycjawkadry.info.pl](http://www.inwestycjawkadry.info.pl).

§ 7.

1. Wykonawca zapłaci karę umowną w wysokości 5% wartości umowy, jeżeli nie wykona powierzonych usług w ustalonym terminie.
2. Wykonawca zapłaci karę umowną w wysokości 20% wartości umowy, jeżeli Zamawiający odstąpi od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.
3. Zamawiający zapłaci karę umowną w wysokości 10% wartości umowy, jeżeli Wykonawca odstąpi od umowy z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego.
4. Zamawiający zastrzega sobie możliwość dochodzenia odszkodowania w wysokości przewyższającej zastrzeżone kary umowne.

§ 8.

Zamawiający dopuszcza możliwość rozwiązania umowy ze skutkiem natychmiastowym, jeżeli Wykonawca nie będzie realizował swoich obowiązków zgodnie z umową.

§ 9.

Wykonawca nie może powierzyć wykonania umowy innemu podmiotowi.

§ 10.

Wszelkie zmiany treści umowy wymagają dla swej ważności formy pisemnej w postaci aneksu.

§ 11.

Spory wynikające na tle wykonania niniejszej umowy rozstrzygane będą polubownie, a w przypadku braku porozumienia, rozstrzygane będą przez sąd właściwy dla Zamawiającego.

§ 12.

Umowę sporządzono 2 jednobrzmiących egzemplarzach z przeznaczeniem 1 egz. dla Zamawiającego i 1 egz. dla Wykonawcy.



Projekt współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

---

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

.....

.....