



**PROGRAM  
USŁUG SPOŁECZNYCH  
W GMINIE RAWICZ NA LATA  
2023-2025**



## **Spis treści:**

- I. Nazwa i cel Programu**
- II. Okres realizacji Programu**
- III. Opis potrzeb uzasadniających realizację Programu**
- IV. Charakterystyka i przewidywana liczba osób objętych programem**
- V. Określenie usług społecznych oferowanych w Programie**
- VI. Warunki i tryb kwalifikowania osób zainteresowanych do korzystania z usług społecznych określonych w Programie**
- VII. Wysokość opłat za usługi społeczne, osoby uprawnione do uzyskania ulg w opłacie za usługi społeczne i wysokość tych ulg.**
- VIII. Sposób dokumentowania spełnienia warunków do zakwalifikowania do korzystania usług społecznych oraz uprawnień do uzyskania ulg w opłacie.**
- IX. Dane osobowe niezbędne do kwalifikowania osób zainteresowanych do korzystania z usług społecznych**
- X. Organizacja Programu, w tym etapy jego realizacji**
- XI. Sposób monitorowania i oceny Programu oraz mierniki efektywności jego realizacji**
- XII. Budżet Programu oraz źródła jego finansowania**

## **I. Nazwa i cel Programu**

**Nazwa Programu:** Program Usług Społecznych w Gminie Rawicz.

**Celem** Programu Usług Społecznych jest: **zwiększenie dostępu do zintegrowanych usług społecznych odpowiadających na zdiagnozowane potrzeby mieszkańców Gminy Rawicz.**

Tryb, zasady tworzenia i uchwalania Programu Usług Społecznych wynikają z rozdziału 2 ustawy z dnia 19 lipca 2019 r. o realizowaniu usług społecznych przez centrum usług społecznych (Dz.U. z 2019 r. poz. 1818 ).

Centrum Usług Społecznych w Rawiczu jest realizatorem Programu Usług Społecznych, z kolei wykonawcami usług społecznych zgodnie z art. 7 ustawy z dnia 19 lipca 2019 r. o realizowaniu usług społecznych przez centrum usług społecznych ( Dz.U. z 2019 r. poz. 1818 ) mogą być:

- Centrum Usług Społecznych w Rawiczu,
- Urząd Miejski Gminy Rawicz,
- jednostki organizacyjne Gminy Rawicz,
- organizacje pozarządowe lub podmioty, o którym mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie,
- podmioty wyłonione na podstawie ustawy z dnia 11 września 2019 roku – Prawo zamówień publicznych,
- podmioty wykonujący działalność leczniczą w rozumieniu ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej.

**Centrum Usług Społecznych jest koordynatorem usług społecznych w Gminie**, którego zadaniem jest zwiększenie dostępności do zintegrowanych usług społecznych adresowanych do wszystkich mieszkańców Gminy Rawicz. Oferta usługowa Centrum umożliwi realizację usług w sposób kompleksowy i spersonalizowany, adekwatnie do potrzeb, w kontakcie z jedną instytucją.

Program Usług Społecznych został przygotowany wspólnie z przedstawicielami społeczności lokalnej.

## II. Okres realizacji Programu (PUS)

Program usług społecznych realizowany będzie w okresie **od 01.10.2023r. do 31.12.2025r.**

## III. Opis potrzeb uzasadniających realizację Programu

Realizacja Programu Usług Społecznych wynika z przeprowadzonej Diagnozy potrzeb i potencjału w zakresie usług społecznych na terenie Gminy Rawicz. Diagnoza została przeprowadzona zgodnie z art. 21 Ustawy z dnia 19 lipca 2019 r. o realizowaniu usług społecznych przez centrum usług społecznych (Dz.U. z 2019 r. poz. 1818). Prowadzona była od 4 listopada do 21 grudnia 2020 roku.

Poniżej zostały wskazane główne potrzeby w zakresie usług społecznych przedstawione przez Mieszkańców Gminy Rawicz w ramach przeprowadzonej diagnozy potencjałów i potrzeb w zakresie usług społecznych, które ujęte zostały w Programie Usług Społecznych w odniesieniu do głównych odbiorców tj:

### 1. Osób starszych - osoby powyżej 60 roku życia:

- **miejsce spotkań** - potrzeba ta odnosi się do utworzenia lub zapewnienia osobom starszym stosunkowo dużej, wygodnej przestrzeni – fizycznego miejsca, które mogliby mieć na wyłączność – miejsca, które pełniłoby funkcję edukacyjną, integracyjną oraz mobilizującą do aktywności obywatelskiej;
- **informowanie o usługach** - potrzeba ta dotyczy zwiększenia dostępu do informacji nt. usług społecznych dla osób starszych, zamieszkujących głównie tereny wiejskie;
- **edukacja w formie spotkań/zajęć tematycznych** – potrzeby w zakresie zajęć dla osób starszych (językowe, medialne, wykłady tematyczne, spotkania profilaktyczne i inne);
- **integracja wewnątrz i międzypokoleniowa** – potrzeba bliskości, kontaktu z innymi osobami, organizacja spotkań nieformalnych, które stanowiłyby alternatywę do zajęć edukacyjnych, a podczas których osoby starsze mogłyby w większym gronie spędzić czas;
- **dbałość o zdrowie i sprawność fizyczną** – potrzeba zajęć rehabilitacyjnych, rekreacyjnych, ćwiczeń fizycznych, porad zdrowotnych, konsultacji psychologicznych i inne, w zależności od potrzeb;
- **aktywizacja osób starszych** – potrzeba aktywizacji osób w szczególności zamieszkujących obszary wiejskie;
- **aktywność społeczna** – potrzeba aktywizowania seniorów w różnych formach np. w ramach wolontariatu senioralnego.

## 2. Rodzin z dziećmi do lat 5:

- **miejsca spotkań dla rodzin z małymi dziećmi** – potrzeba stworzenia przestrzeni do rozwoju kompetencji rodzicielskich, rozwoju i edukacji małych dzieci oraz zapewnienia miejsca do spędzania wolnego czasu w sposób kreatywny i uczący;
- **żłobki i przedszkola** – potrzeba zwiększenia liczby miejsc w żłobkach i przedszkolach; miejscach zapewniających tymczasową opiekę nad małym dzieckiem.

## 3. Osób z niepełnosprawnościami:

- **świadczenie usług społecznych w środowisku lokalnym, zgodnie z zasadą deinstytucjonalizacji** - potrzeba integracji osób z niepełnosprawnościami ze środowiskiem lokalnym;
- **miejsce spotkań dla dzieci i młodzieży z niepełnosprawnościami** – potrzeba zorganizowania miejsc, w których świadczone będą usługi społeczne mające na celu m.in. przygotowanie dzieci i młodzieży z niepełnosprawnościami do samodzielnego życia, integrację z mieszkańcami, z wykorzystaniem wolontariatu senioralnego;
- **miejsce wsparcia dla osób z zaburzeniami psychicznymi** – potrzeba powstania w gminie miejsca na kształt Centrum Zdrowia Psychicznego gdzie kompleksowo - osoby z zaburzeniami psychicznymi, otrzymałyby informacje i wsparcie. Ponadto zauważalna jest potrzeba mieszkań chronionych, które byłby szansą na rozwój osób z niepełnosprawnościami, możliwość ich (choćby częściowego) usamodzielniania;
- **poprawa stanu zdrowia** – potrzeba zwiększenia realizacji usług fizjoterapeutów oraz realizacji usług opiekuńczych mających na celu poprawę stanu zdrowia osób z niepełnosprawnościami i osób wymagających wsparcia w codziennym funkcjonowaniu.

## 4. Dzieci powyżej 5 roku życia i Młodzieży:

- **miejsce spotkań i rozrywki** - potrzeba stworzenia lub zapewnienia miejsca – przestrzeni do spędzania wolnego czasu po szkole, rozwoju zainteresowań, integracji z rówieśnikami, ale też ze środowiskiem lokalnym (m.in. miejsca w formie klubów);
- **rozwój zainteresowań** – potrzeba możliwości rozwoju swoich zainteresowań (np. w obszarze fotografii, rysunku, tańca), które oferowałyby szkoły lub inne instytucje/organizacje np. w formie dodatkowych zajęć czy warsztatów, rozwijających ich pasje;

- **integracja** – spotkania z rówieśnikami w celach integracyjnych, ale również edukacyjnych i spotkań międzypokoleniowych.

#### **5. Osób z uzależnieniami i doświadczającymi przemocy:**

- **informowanie o usługach** - potrzeba dostępu do informacji dotyczących instytucji, które kierują wsparcie do osób z uzależnieniami i doświadczających przemocy;
- potrzeba prowadzenia dalszych działań w zakresie **specjalistycznej pomocy psychologicznej, terapeutycznej oraz profilaktyki.**

#### **6. Rodzin i opiekunów osób wymagających wsparcia w codziennym funkcjonowaniu i osób z niepełnosprawnościami:**

- potrzeba zapewnienia odpoczynku oraz czasu wolnego dla rodzin i opiekunów osób z niepełnosprawnościami realizowana poprzez **opiekę wytchnieniową, wolontariat, tworzenie grup samopomocowych;**
- **edukacja i profilaktyka** - potrzeba działań w kierunku edukacji, profilaktyki, prewencji szeroko pojętej niepełnosprawności wśród mieszkańców.

#### **7. Osób bezrobotnych:**

- **reintegracja zawodowa** – potrzeba aktywizowania osób bezrobotnych;
- **reintegracja społeczna** – potrzeba aktywizowania osób bezrobotnych poprzez działalność Klubu Integracji Społecznej.

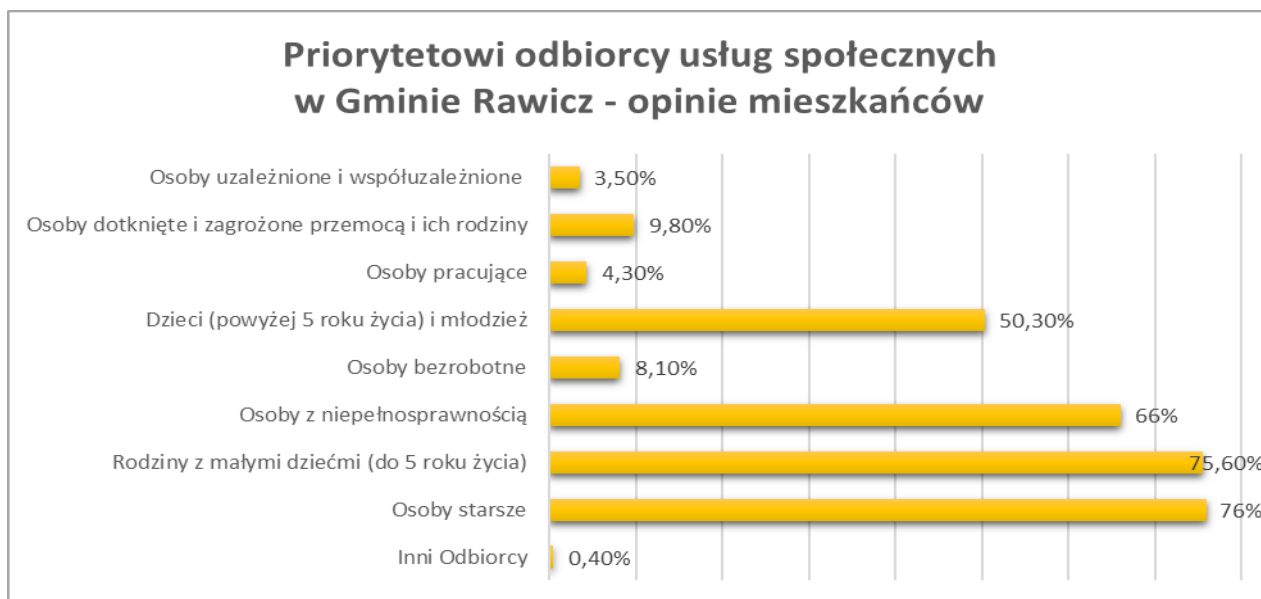
#### **8. Mieszkańców:**

- **edukacja/zwiększenie świadomości** – potrzeba zwiększania wiedzy mieszkańców Rawicza nt. zdrowia, ochrony środowiska, ekologii, działań obywatelskich i wolontariackich, aktywności w środowisku lokalnym, ekonomii i przedsiębiorczości społecznej;
- **dostęp do rehabilitacji** – potrzeba zwiększenia dostępu do usług rehabilitacji, ograniczenia oczekiwania do skorzystania z ww. usługi;
- **miejsce spotkań** – potrzeba miejsc spotkań dla szerszej grupy mieszkańców, przedstawicieli organizacji pozarządowych jako odpowiedź na potrzebę integracji.

#### **IV. Charakterystyka i przewidywana liczba osób objętych programem**

Adresatami Programu Usług Społecznych będą mieszkańcy Gminy Rawicz, w szczególności wskazani w Diagnozie potencjału i potrzeb w zakresie usług społecznych jako priorytetowi odbiorcy usług społecznych tj.: osoby starsze, rodziny z małymi dziećmi do 5 roku życia,

osoby z niepełnosprawnościami, dzieci powyżej 5 roku życia i młodzież, opiekunowie osób wymagających wsparcia w codziennym funkcjonowaniu, osoby bezrobotne.



Źródło: *Diagnoza potencjału i potrzeb w zakresie usług społecznych na terenie Gminy Rawicz*

Przewidywana liczba osób objętych Programem : **400 mieszkańców Gminy Rawicz**

## V. Określenie usług społecznych oferowanych w Programie

W wyniku przeprowadzonej diagnozy potrzeb i potencjału społeczności lokalnej w Gminie Rawicz w zakresie usług społecznych, Centrum Usług Społecznych w Rawiczu będzie świadczyło dla mieszkańców Gminy Rawicz usługi społeczne w ramach 2 pakietów usług:

### 1) Pakiet RODZINA

### 2) Pakiet POMOC

Pakiety usług społecznych są działaniami z zakresu:

- 1) wspierania rodziny ;
- 2) wspierania osób niepełnosprawnych;
- 3) promocji i ochrony zdrowia;
- 4) przeciwdziałania bezrobociu;
- 5) pobudzania aktywności obywatelskiej;



## 6) reintegracji zawodowej i społecznej

Pakiety usług będą uzupełniane działaniami wspierającymi w zakresie organizowania i pobudzania aktywności społeczności lokalnej.

### **VI. Warunki i tryb kwalifikowania osób zainteresowanych do korzystania z usług społecznych określonych w Programie Usług Społecznych**

Warunki, tryb kwalifikowania osób zainteresowanych do korzystania z usług społecznych określonych w Programie realizowane będą zgodnie z rozdziałem 5 ustawy z dnia 19 lipca 2019 r. o realizowaniu usług społecznych przez centrum usług społecznych (Dz.U. z 2019 r. poz. 1818) – Zasady realizowania programów usług społecznych przez centrum.

Osoby chcące skorzystać z usług społecznych założonych w Programie Usług Społecznych muszą spełnić warunek dopuszczający tj. być mieszkańcem Gminy Rawicz. Przez mieszkańca Gminy Rawicz należy rozumieć obywatela polskiego lub cudzoziemca, który ma miejsce zamieszkania i przebywa (z zamiarem stałego pobytu) na terenie Gminy Rawicz.

**Tabela Nr 1**

| <b>Pakiet POMOC</b> |  |   |   |
|---------------------|--|---|---|
| <b>Lp.</b>          | <b>Nazwa i zakres usługi w ramach ustawy z dnia 19 lipca 2019r. o realizowaniu usług społecznych przez CUS</b> | <b>Odbiorcy usługi</b>  | <b>Tryb kwalifikowania</b>  |
| 1.                  | <b>KLUB SAMOPOMOCY DLA OSÓB Z ZABURZENIAMI PSYCHICZNYMI</b>  | Mieszkańcy gminy Rawicz: osoba z niepełnosprawnością intelektualną. | Wniosek wraz z oświadczeniem osoby zainteresowanej, jej przedstawiciela ustawowego albo opiekuna faktycznego. |
| 2.                  | <b>SZKOLENIE DLA OPIEKUNÓW OSÓB POTRZEBUJĄCYCH WSPARCIA W CODZIENNYM FUNKCJONOWANIU</b>                        |   |   |

|    |                                     |  |   |
|----|-------------------------------------|--|---|
|    |                                     | Mieszkańcy gminy<br>Rawicz: opiekunowie<br>osób wymagających<br>wsparcia w codziennym<br>funkcjonowaniu i osób<br>z niepełnosprawnością. | Wniosek wraz z<br>oświadczeniem osoby<br>zainteresowanej ,<br>jej przedstawiciela<br>ustawowego albo<br>opiekuna faktycznego. |
| 3. | <b>KLUB INTEGRACJI SPOŁECZNEJ</b>   |  |   |
|    |                                     | Mieszkańcy gminy<br>Rawicz: osoby<br>długotrwale<br>bezrobotne i osoby<br>uzależnione w tym<br>od alkoholu i innych<br>środków.          | Wniosek wraz z<br>oświadczeniem osoby<br>zainteresowanej, jej<br>przedstawiciela<br>ustawowego albo opiekuna<br>faktycznego.  |
| 4. | <b>AKADEMIA ŻYCIA</b>               |  |   |
|    |                                     | Mieszkańcy gminy<br>Rawicz: osoby w<br>wieku emerytalnym.  | Wniosek wraz z<br>oświadczeniem osoby<br>zainteresowanej, jej<br>przedstawiciela<br>ustawowego albo opiekuna<br>faktycznego.  |
| 5. | <b>PUNKT EDUKACJI OBYWATELSKIEJ</b> |  |   |
|    |                                     | Mieszkańcy gminy<br>Rawicz   | Wniosek wraz z<br>oświadczeniem osoby<br>zainteresowanej, jej<br>przedstawiciela<br>ustawowego albo opiekuna<br>faktycznego.  |

| <b>Pakiet RODZINA</b> |  |   |  |
|-----------------------|--|---|--|
| <b>Lp.</b>            | <b>Nazwa i zakres usługi w ramach ustawy z dnia 19 lipca 2019r. o realizowaniu usług społecznych przez CUS</b> | <b>Odbiorcy usługi</b>  | <b>Tryb kwalifikowania</b>   |
| <b>1.</b>             | <b>LOKALNY KLUB RODZINNY</b>   |   |  |
|                       |  | Mieszkańcy gminy<br>Rawicz: dzieci do ukończenia 5 roku życia i ich rodzice / opiekunowie | Wniosek wraz z oświadczeniem osoby zainteresowanej , jej przedstawiciela ustawowego albo opiekuna faktycznego. |
| <b>2.</b>             | <b>AKADEMIA DZIECI I MŁODZIEŻY</b>   |   |  |
|                       |  | Mieszkańcy gminy<br>Rawicz: dzieci i młodzież oraz ich rodzice / opiekunowie              | Wniosek wraz z oświadczeniem osoby zainteresowanej, jej przedstawiciela ustawowego albo opiekuna faktycznego.  |
| <b>3.</b>             | <b>KLUBY AKTYWNOŚCI LOKALNEJ</b>   |   |  |
|                       |  | Mieszkańcy gminy<br>Rawicz  | Wniosek wraz z oświadczeniem osoby zainteresowanej, jej przedstawiciela ustawowego albo opiekuna faktycznego.  |

| <b>DZIAŁANIA WSPIERAJĄCE</b> |                        |                            |   |
|------------------------------|------------------------|----------------------------|---|
| <b>Lp.</b>                   | <b>Nazwa działania</b> | <b>Odbiorcy usługi</b>     | <b>Cele działania</b>   |
| 1.                           | <b>KUŹNIA WIEDZY</b>   | Mieszkańcy gminy<br>Rawicz | <ul style="list-style-type: none"> <li>→ Wspieranie dzieci i młodzieży z niepełnosprawnościami w codziennym funkcjonowaniu, poprzez naukę czynności dnia codziennego.</li> <li>→ Integracja międzypokoleniowa.</li> <li>→ Wzmacnianie potencjału wolontariatu senioralnego.</li> <li>→ Budowanie nowych kompetencji społecznych wśród dzieci z niepełnosprawnościami. Wdrażanie dzieci z niepełnosprawnościami do samodzielnego funkcjonowania w środowisku domowym.</li> </ul> |
| 2.                           | <b>WOLONTARIAT</b>     | Mieszkańcy gminy<br>Rawicz | <ul style="list-style-type: none"> <li>→ Wzmacnianie aktywności obywatelskiej i społecznej wśród mieszkańców Gminy Rawicz.</li> <li>→ Rozbudowa wolontariatu długoterminowego.</li> <li>→ Rozwijanie wśród mieszkańców postaw prospołecznych.</li> <li>→ Inicjowanie zróżnicowanych działań wolontariackich, przy wykorzystaniu potencjału wolontariuszy.</li> <li>→ Profesjonalizacja Szkolnych Klubów Wolontariusza.</li> <li>Promowanie działalności</li> </ul>              |

|    |   |                         |  |
|----|---|-------------------------|--|
|    |   |                         | wolontariackiej wśród mieszkańców Gminy Rawicz.  |
| 3. | <b>PROGRAM AKTYWNOŚCI LOKALNEJ</b>  | Mieszkańcy gminy Rawicz | <ul style="list-style-type: none"> <li>→ Aktywizowanie mieszkańców Gminy Rawicz do podejmowania działań społecznych.</li> <li>→ Zwiększanie integracji społeczności lokalnej.</li> <li>→ Wspieranie funkcjonowania różnych grup społecznych.</li> <li>→ Przeciwdziałanie wykluczeniu społecznemu osób zagrożonych wykluczeniem społecznym. Wspieranie postaw obywatelskich.</li> </ul>   |
| 4. | <b>SAMOPOMOC</b>  | Mieszkańcy gminy Rawicz | <ul style="list-style-type: none"> <li>→ Integracja środowisk Gminy Rawicz.</li> <li>→ Wspieranie grup kategoryalnych w rozwiązywaniu trudności i problemów dnia codziennego.</li> <li>→ Wzmacnianie funkcjonowania grup kategoryalnych, poprzez rozwój kompetencji społecznych.</li> <li>→ Wzmacnianie kompetencji komunikacyjnych uczestników grup samopomocowych.</li> <li>→ Budowanie sieci wsparcia oraz kręgów pomocy wśród najbliższego otoczenia.</li> </ul> |
| 5. | <b>ALTERNATYWNE FORMY SPĘDZANIA CZASU WOLNEGO W TYM M.IN.: WARSZTATY,</b> | Mieszkańcy gminy Rawicz | <ul style="list-style-type: none"> <li>→ Integracji społeczności lokalnej Gminy Rawicz.</li> <li>→ Wskazywanie na</li> </ul>   |

|    |   |                         |   |
|----|---|-------------------------|---|
|    | <b>KAMPANIE EDUKACYJNE,<br/>SZKOLENIA, IMPREZY<br/>INTEGRACYJNE</b>                         |                         | <p>ciekawe sposoby spędzania czasu wolnego przez różne grupy społeczne.</p> <p>→ Integracja podmiotów i jednostek działających na rzecz mieszkańców Gminy Rawicz.</p> <p>→ Wzmacnianie kompetencji społecznych wśród mieszkańców Gminy Rawicz.</p> <p>→ Uwrażliwianie mieszkańców Gminy Rawicz na potrzeby osób starszych, samotnych oraz osób z niepełnosprawnościami. Zapewnienie ciekawych sposobów na spędzanie czasu wolnego, przy wykorzystaniu zasobów Gminy Rawicz.</p> |
| 6. | <b>POROZUMIENIE PARTNERSKIE<br/>NA RZECZ ROZWOJU I<br/>INTEGRACJI USŁUG<br/>SPOŁECZNYCH</b> | Mieszkańcy gminy Rawicz | <p>→ Budowanie i wzmacnianie współpracy międzysektorowej.</p> <p>→ Realizacja inicjatyw skierowanych dla ogółu mieszkańców Gminy Rawicz. Promowanie idei działań partnerskich w środowisku lokalnym</p>   |

**VII. Wysokość opłat za usługi społeczne, osoby uprawnione do uzyskania ulg w opłacie za usługi społeczne i wysokość tych ulg, jeżeli program przewiduje opłatę lub ulgi w opłacie za usługi społeczne.**

Program Usług Społecznych przewiduje częściową odpłatność za usługi społeczne dla mieszkańców gminy Rawicz. Opłaty za usługi społeczne zostały ustalone na niewielkim

poziomie, umożliwiającym powszechne korzystanie z usług społecznych przez mieszkańców gminy Rawicz, co przedstawia Tabela nr 2.

**Tabela Nr 2**

| <b>L.p.</b> | <b>Nazwa usługi społecznej</b>   | <b>Miesięczna wysokość opłaty usługi społecznej</b> |
|-------------|--|---|
| 1.          | Klub samopomocy dla osób z zaburzeniami psychicznymi                             | Bezpłatnie  |
| 2.          | Szkolenie dla opiekunów osób potrzebujących wsparcia w codziennym funkcjonowaniu | Bezpłatnie  |
| 3.          | Klub Integracji Społecznej   | Bezpłatnie  |
| 4.          | Akademia Życia   | 20,00 zł miesięcznie                                |
| 5.          | Punkt Edukacji Obywatelskiej   | Bezpłatnie  |
| 6.          | Lokalny Klub Rodzinny  | 50,00 miesięcznie                                   |
| 7.          | Akademia Dzieci i Młodzieży  | Bezpłatnie  |
| 8.          | Kluby Aktywności Lokalnej  | 20,00 zł miesięcznie                                |

**Program Usług Społecznych nie przewiduje ulg w opłatach za usługi społeczne.**

**VIII. Sposób dokumentowania spełnienia warunków do zakwalifikowania do korzystania usług społecznych.**

Zakwalifikowanie do korzystania z usług społecznych określonych w Programie:

- 1) odbywa się na podstawie złożonego wniosku wraz z oświadczeniem o spełnieniu określonych w Programie warunków do korzystania z usług społecznych,
- 2) następuje w oparciu o warunki i w trybie wynikającym z Programu i nie wymaga wydania decyzji administracyjnej,
- 3) następuje z uwzględnieniem ograniczeń i limitów wynikających z budżetu przewidzianego na realizację Programu,
- 4) może zostać poprzedzone koniecznością złożenia dodatkowych dokumentów potwierdzających sytuację m.in. życiową, rodzinną, zdrowotną,

5) może zostać poprzedzone przeprowadzeniem rozeznania potrzeb przez koordynatora indywidualnych planów usług.

Odmowa zakwalifikowania do korzystania z usług społecznych następuje w drodze decyzji administracyjnej w trybie określonym w Kodeksie postępowania administracyjnego.

Informacje niezbędne do zakwalifikowania do skorzystania z usługi społecznej określonej w Programie:

#### I. Pakiet POMOC

- 1) dane osobowe wnioskodawcy, przedstawiciela ustawowego, opiekuna faktycznego;
- 2) wskazanie usługi z katalogu usług;
- 3) informacje o niepełnosprawności, niesamodzielności,
- 4) oświadczenie o spełnianiu warunków do uzyskania wsparcia

#### II. Pakiet RODZINA

- 1) dane osobowe wnioskodawcy, przedstawiciela ustawowego, opiekuna faktycznego;
- 2) wskazanie usługi z katalogu usług;
- 3) oświadczenie o spełnianiu warunków do uzyskania wsparcia

#### III. Działania wspierające:

- 1) działania dostępne dla ogółu mieszkańców.

### **IX. Dane osobowe niezbędne do kwalifikowania osób zainteresowanych do korzystania z usług społecznych**

Zakres danych osobowych niezbędnych do kwalifikowania osób zainteresowanych do korzystania z usług społecznych dotyczy: podstawowego zakresu danych oraz dodatkowego zakresu danych wynikających z realizacji usługi i dotyczy kwalifikowania poszczególnych grup odbiorców do usług społecznych. Ponadto każdy z korzystających z usług społecznych zobowiązany jest do zapoznania się z klauzulą informacyjną oraz oświadczeniem z zakresu przetwarzania danych osobowych wynikających z Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz



uchYLENIA dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) [Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016].

Podstawowy zakres danych obejmuje:

- imię i nazwisko
- adres zamieszkania
- PESEL
- numer telefonu /adres e-mail

Dodatkowy zakres danych wynikających z realizacji usługi obejmuje:

- status na rynku pracy (dotyczy usługi – Klub Integracji Społecznej)
- informację dotyczącą posiadanie orzeczenia o stopniu niepełnosprawności (dotyczy usługi Klub samopomocy dla osób z zaburzeniami psychicznymi)

#### **X. Organizacja Programu, w tym etapy jego realizacji**

1. Realizatorem Programu Usług Społecznych jest Centrum Usług Społecznych, którego zadaniem będzie:

- opracowywanie niezbędnych dokumentów w celu realizacji usług społecznych;
- koordynacja, udział w realizacji, monitoring Programu Usług Społecznych;
- wyszukiwanie i włączanie jak największej liczby podmiotów mogących realizować usługi społeczne na rzecz mieszkańców.

2. Wykonawcą usług społecznych założonych w Programie będą:

- jednostki organizacyjne gminy, w tym Centrum Usług Społecznych, Dom Kultury, Muzeum Ziemi Rawickiej, Rawicka Biblioteka Publiczna, Ośrodek Sportu i Rekreacji, Środowiskowy Dom Samopomocy;
- organizacje pozarządowe lub podmioty, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2023 r. poz. 571), działające na terenie Gminy Rawicz wyłonione na podstawie tej ustawy;
- Podmioty wyłonione na podstawie ustawy z dnia 11 września 2019 roku – Prawo zamówień publicznych (Dz.U z 2023r. poz. 1605).

3. Etapy realizacji Programu Usług Społecznych

#### ETAP I

- Podjęcie uchwały przez Radę Miejską Gminy Rawicz o przyjęciu do realizacji Programu Usług Społecznych Gminy Rawicz na okres od 01.10.2023 r. do 31.12.2025 r.  
termin realizacji: wrzesień 2023r.

#### ETAP II

- Koordynowanie realizacji działań związanych z wdrożeniem Programu Usług Społecznych w tym: przygotowanie dokumentacji związanej ze zleceniem usług, zlecenie usług społecznych, realizacja usług społecznych,  
termin realizacji: X.2023 – XII 2025

#### ETAP III

- Monitorowanie realizacji Programu Usług Społecznych, termin realizacji: na koniec IV kwartału 2023r.; na koniec IV kwartału 2024r.; na koniec IV kwartału 2025r.; na koniec IV kwartału 2025

#### ETAP IV

- Przygotowanie informacji o realizacji Programu Usług Społecznych, termin realizacji: najpóźniej do 31.01.2026 roku zgodnie z art. 6 ustawy z dnia 19 lipca 2019r. o realizowaniu usług społecznych przez centrum usług społecznych.

### **XI. Sposób monitorowania i oceny Programu oraz mierniki efektywności jego realizacji**

#### 1. Sposób monitorowania Programu Usług Społecznych:

Monitorowanie służy zapewnieniu odpowiedniej jakości wdrażania Programu Usług Społecznych w Gminie Rawicz. Za monitorowanie Programu odpowiedzialne jest Centrum Usług Społecznych. Celem monitorowania będzie: dostarczanie niezbędnych informacji do podejmowania decyzji, które pozwolą na efektywną realizację Programu. Szczególna uwaga zostanie skoncentrowana na procesie wdrażania Programu przede wszystkim w zakresie realizacji usług społecznych. Monitoring Programu Usług Społecznych polegał będzie na:

- zbieraniu,
- gromadzeniu,

- analizowaniu informacji, uzyskanych w toku realizacji usług społecznych. Po zakończeniu realizacji usług społecznych, każdy odbiorca będzie zobowiązany do wypełnienia ankiety zadowolenia z usług CUS. Monitorowaniu podlegać będą w szczególności cele określone w ramach Programu w tym: proces świadczenia i sposób korzystania z usług, w razie potrzeby podejmowane będą działania interwencyjne i usprawniające. Po zakończeniu realizacji Programu Usług Społecznych zostanie sporządzona informacja z realizacji Programu. Zakres informacji będzie zgodny z art. 6 Ustawy z dnia 19 lipca 2019 r. o realizowaniu usług społecznych przez centrum usług społecznych (Dz.U. z 2019 r. poz. 1818).
2. Ocena skuteczności i efektywności Programu Usług Społecznych będzie dokonywana przez pracowników Centrum Usług Społecznych w Rawiczu. Ocena będzie bazować na arkuszu oceny uwzględniającym następujące kryteria oceny:
    - Na ile cel program został osiągnięty?
    - Na ile zostały zrealizowane zaplanowane usługi?
    - Na ile wykonawcy usług zrealizowali działania zgodnie ze standardami?
    - Na ile odbiorcy usług są zadowoleni z realizacji usług?
  3. Mierniki efektywności w zakresie Programu Usług Społecznych zostały podzielone na mierniki ilościowe i jakościowe.

**A. Mierniki efektywności - ilościowe odnoszą się do realizowanych usług społecznych**

**Tabela Nr 3**

| Lp. | Nazwa usługi                               | Mierniki efektywności   |
|-----|--|---|
| I   | <b>Usługa z zakresu wspierania rodziny</b> |   |
| I.1 | Lokalny Klub Rodzinny                      | <ul style="list-style-type: none"> <li>• liczba osób biorących udział w spotkaniach,</li> <li>• liczba przeprowadzonych zajęć dla rodzin z małymi dziećmi.</li> </ul>   |
| I.2 | Akademia Dzieci i Młodzieży                | <ul style="list-style-type: none"> <li>• liczba zajęć przeprowadzonych dla dzieci i młodzieży,</li> <li>• liczba przeprowadzonych warsztatów dla rodziców,</li> <li>• liczba osób biorących udział w zajęciach dla dzieci i młodzieży,</li> </ul> |

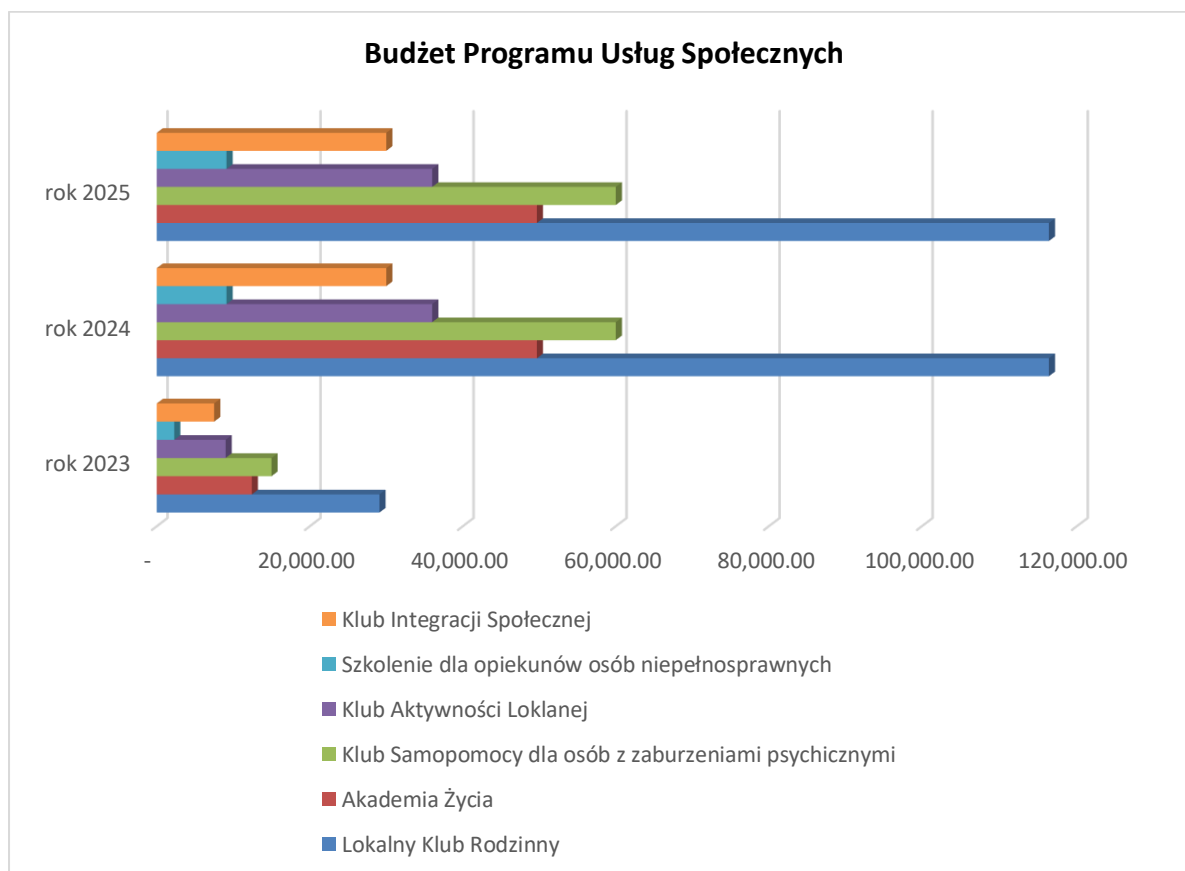
|            |  |   |
|------------|--|---|
|            |  | <ul style="list-style-type: none"> <li>• liczba rodziców/opiekunów prawnych biorących udział w warsztatach dla rodziców.</li> </ul>   |
| I.3        | Klub Aktywności Lokalnej   | <ul style="list-style-type: none"> <li>• liczba uczestników objętych wsparciem,</li> <li>• liczba warsztatów tematycznych,</li> </ul>   |
| <b>II</b>  | <b>Usługa z zakresu wspierania osób niepełnosprawnych</b>                      |   |
| II.1       | Klub Samopomocy dla osób z zaburzeniami psychicznymi                           | <ul style="list-style-type: none"> <li>• liczba uczestników objętych wsparciem,</li> <li>• liczba warsztatów tematycznych w formie grupowych treningów umiejętności społecznych,</li> <li>• liczba spotkań Grupy wsparcia dla osób chorych na schizofrenię,</li> <li>• liczba wydarzeń kulturalnych,</li> <li>• liczba spotkań w zakresie poradnictwa psychologicznego dla rodzin.</li> </ul> |
| II.2       | Szkolenia dla opiekunów osób wymagających wsparcia w codziennym funkcjonowaniu | <ul style="list-style-type: none"> <li>• liczba osób biorąca udział w szkoleniach,</li> <li>• liczba szkoleń.</li> </ul>  |
| <b>III</b> | <b>Usługa z zakresu pobudzania aktywności obywatelskiej</b>                    |   |
| III.1      | Punkt Edukacji Obywatelskiej   | <ul style="list-style-type: none"> <li>• liczba uczestników warsztatów,</li> <li>• liczba przeprowadzonych warsztatów,</li> </ul>   |
| III.2      | Akademia Życia   | <ul style="list-style-type: none"> <li>• liczba osób korzystających z Akademii Życia,</li> <li>• liczba przeprowadzonych warsztatów integracyjnych i poznawczych,</li> <li>• liczba przeprowadzonych warsztatów twórczych,</li> <li>• liczba przeprowadzonych warsztatów zdrowego stylu życia.</li> </ul>   |
| <b>IV</b>  | <b>Usługa z zakresu reintegracji zawodowej i społecznej</b>                    |   |
| IV.1       | Klub Integracji Społecznej   | <ul style="list-style-type: none"> <li>• liczba osób uczestniczących w Klubie Integracji Społecznej</li> <li>• liczba warsztatów tematycznych</li> <li>• liczba staży</li> </ul>  |

## B. Mierniki efektywności – jakościowe odnoszą się do:

- Poziomu zadowolenia odbiorców z usług społecznych
- Jakości realizacji usług społecznych przez wykonawców uwzględniając:
  - kompetencje osób realizujących usługę
  - czas realizowanej usługi
  - miejsce realizowanej usługi
  - komunikatywność (wyczerpujące i zrozumiałe przekazanie informacji)
- Średniego czasu związanego z realizacją usługi w stosunku do efektów

## XII. Budżet Programu oraz źródła jego finansowania.

Program Usług Społecznych finansowany będzie z budżetu gminy oraz w przypadku uzyskania dofinansowania ze środków zewnętrznych.



**Wykres 1.** Wysokość środków w złotych przeznaczonych na realizację poszczególnych usług społecznych w okresie od X.2023r. do XII.2025