

OGŁOSZENIE O NABORZE NA WOLNE STANOWISKO URZĘDNICZE

Dyrektor Centrum Usług Społecznych w Rawiczu ogłasza nabór na wolne stanowisko urzędnicze
Specjalista ds. profilaktyki i uzależnień – pełen etat

Wymagania związane ze stanowiskiem:

Wymagania niezbędne spełnia osoba, która:

1. Posiada obywatelstwo polskie z zastrzeżeniem art. 11 ust. 2 i 3 ustawy o pracownikach samorządowych;
2. Posiada wykształcenie wyższe magisterskie na kierunkach pedagogika, psychologia lub praca socjalna;
3. Posiada znajomość obowiązujących przepisów z zakresu ustawy o samorządzie gminnym, kodeksu postępowania administracyjnego, ustawy o finansach publicznych, ustawy o wychowaniu w trzeźwości, ustawy o przeciwdziałaniu narkomanii, ustawy o zdrowiu publicznym, Narodowego Programu Zdrowia;
4. Posiada pełną zdolności do czynności prawnych oraz korzystania z pełni praw publicznych;
5. Nie była skazania prawomocnym wyrokiem sądu za umyślne przestępstwa ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe;
6. Nie jest i nie była pozbawiona władzy rodzicielskiej oraz władza rodzicielska nie jest jej zawieszona ani ograniczona;
7. Wypełnia obowiązek alimentacyjny – w przypadku, gdy taki obowiązek w stosunku do niej wynika z tytułu egzekucyjnego;
8. Nie figuruje w bazie danych Rejestru Sprawców Przestępstw na Tle Seksualnym z dostępem ograniczonym;
9. Posiada dobrą znajomość obsługi aplikacji pakietu Microsoft Office;
10. Posiada nieposzlakowaną opinię.

Wymagania dodatkowe:

1. Umiejętność pracy w zespole.
2. Dyspozycyjność i zaangażowanie.
3. Cechy osobowości: komunikatywność, odpowiedzialność, sumienność, cierpliwość, wrażliwość, kreatywność.

Zakres zadań wykonywanych na stanowisku:

1. Współpraca w opracowywaniu Gminnego Programu Profilaktyki, Rozwiązywania Problemów Alkoholowych, Przeciwdziałania Narkomanii i Uzależnieniom Behavioralnym oraz projektu uchwały;
2. Koordynacja realizacji ww. programu oraz sporządzenie raportu z jego realizacji;
3. Przeprowadzanie diagnozy uzależnień w Gminie Rawicz;

4. Prowadzenie działań z zakresu profilaktyki uzależnień w tym m.in. obsługa administracyjna Punktu profilaktyki i ochrony zdrowia psychicznego; organizacja konferencji i kampanii profilaktycznych;
5. Opracowywanie, promocja i bieżąca obsługa administracyjna realizowanych programów profilaktycznych;
6. Sporządzanie raportów i sprawozdań z realizowanych programów profilaktycznych;
7. Wdrażanie rekomendowanych programów profilaktycznych dla dzieci i młodzieży w placówkach oświatowych gminy Rawicz;
8. Prowadzenie zajęć z zakresu profilaktyki w placówce wsparcia dziennego;
9. Współpraca z instytucjami, organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami w zakresie realizacji działań profilaktycznych w gminie Rawicz

Warunki pracy:

- miejsce pracy: Centrum Usług Społecznych w Rawiczu, ul. gen. Grota Roweckiego 4A 63-900 Rawicz
- budynek dostosowany dla osób niepełnosprawnych
- praca na umowę o pracę zawarta zgodnie z art. 16 ustawy o pracownikach samorządowych (Dz. U. z 2022 r. poz. 530),
- termin rozpoczęcia pracy – od zaraz
- pracodawca oferuje możliwość podnoszenia kwalifikacji zawodowych, świadczenia socjalne z Zakładowego Funduszu Świadczeń Socjalnych

Wykaz dokumentów wymaganych przy składaniu ofert:

- List motywacyjny;
- Kwestionariusz osobowy osoby ubiegającej się o zatrudnienie;
- Kopie dokumentów potwierdzających wymagane kwalifikacje;
- Oświadczenie kandydata o posiadanym obywatelstwie, o pełnej zdolności do czynności prawnych oraz korzystaniu z pełnych praw publicznych, o nie skazaniu prawomocnym wyrokiem sądu za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe (wzór w załączniku);
- Oświadczenie kandydata o pozbawieniu lub nie władzy rodzicielskiej, obowiązku lub braku obowiązku alimentacyjnego, o nie figurowaniu w bazie danych Rejestru Sprawców Przestępstw na Tle Seksualnym z dostępem ograniczonym (wzór w załączniku)
- Oświadczenie RODO (załącznik Klauzula informacyjna)

Termin i miejsce składania dokumentów:

Wymagane dokumenty należy składać osobiście w zamkniętych kopertach z podanym adresem do korespondencji i numerem telefonu kontaktowego wraz z dopiskiem „Nabór na Specjalistę ds. profilaktyki i uzależnień” w terminie do dnia 30 marca 2023r. do godziny 11:00 w Centrum Usług Społecznych w Rawiczu ul. gen. Grota Roweckiego 4A, pokój nr 209 lub listownie na adres Centrum. Aplikacje, które wpłyną po wyżej określonym terminie pozostaną bez rozpatrzenia.

Dodatkowych informacji udziela Pani Małgorzata Stasiak - numer telefonu 655454037

DYREKTOR
Centrum Usług Społecznych
w Rawiczu

Władysława Czajkowska