Załącznik nr 1 do umowy z Wykonawcą

Rawicz, dnia ……………...

**PROTOKÓŁ ODBIORU WYKONANIA ZAMÓWIENIA**

Zamawiający: Gmina Rawicz/Miejsko-Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Rawiczu, ul. Gen. Grota Roweckiego 4a, 63-900 Rawicz

Wykonawca: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Przedstawiciele stron:

ze strony Zamawiającego: .......……………………………………………………………………...

ze strony Wykonawcy: ……………………………………………………………………………...

Strony zgodnie potwierdzają dostawę i montaż niżej wymienionych mebli:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Lp. | Nazwa | Liczba sztuk |
| 1 | Pufa relaksacyjna |  |
| 2 | Krzesło szkolne |  |
| 3 | Krzesło szkolne |  |
| 4 | Stół |  |
| 5 | Stół |  |
| 6 | Zestaw mebli |  |

Uwagi dotyczące realizacji zlecenia:

1. Przedmiot dostawy i montażu zgodny/nie zgodny *(niepotrzebne skreślić)* z wymaganiami zapytania ofertowego Nr MGOPS.I.321.ZO.33.2020.

(Opis rozbieżności) :

………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

2. Niniejszy protokół stanowi podstawę do wystawienia przez Wykonawcę faktury za dostawę i montaż mebli.

3. Protokół sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

ZAMAWIAJĄCY WYKONAWCA