

o g ł a s z a
nabór na stanowisko

**Referenta w Sekcji Świadczeń Pomocy Społecznej w Miejsko-Gminnym Ośrodku
Pomocy Społecznej w Rawiczu – pełen etat**

Wymagania niezbędne:

1. posiadanie obywatelstwa polskiego;
2. posiadanie wykształcenia średniego, wyższego - kierunki administracyjne, prawne, ekonomiczne, praca socjalna;
3. posiadanie pełnej zdolności do czynności prawnych oraz korzystania z pełni praw publicznych;
4. brak skazania prawomocnym wyrokiem sądu za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe;
5. posiadanie nieposzlakowanej opinii;

Wymagania pożądane:

1. znajomość przepisów prawnych regulujących problematykę w zakresie pomocy społecznej; przyznawania dodatków energetycznych i dodatków mieszkaniowych;
2. umiejętności dobrej organizacji pracy, kreatywność, otwartość, dokładność, obowiązkowość, rzetelność i łatwość nawiązywania kontaktów.

Zakres zadań wykonywanych na stanowisku:

1. Ustalanie potrzeb i zgłaszanie zapotrzebowania w zakresie dodatku energetycznego i dodatku mieszkaniowego.
2. Przyjmowanie wniosków i ustalanie prawa do dodatku energetycznego i dodatku mieszkaniowego.
3. Opracowywanie wniosków pod względem merytorycznym przed wydaniem decyzji administracyjnej.
4. Przygotowanie decyzji administracyjnej w związku z przyznaniem prawa do dodatku energetycznego i mieszkaniowego.
5. Prowadzenie dokumentacji dodatków energetycznych i dodatków mieszkaniowych.
6. Prowadzenie dokumentacji wypłat przyznanych dodatków.
7. Prowadzenie sprawozdawczości w zakresie dodatków energetycznych i dodatków mieszkaniowych.

W miesiącu poprzedzającym datę upublicznienia ogłoszenia wskaźnik zatrudnienia osób niepełnosprawnych w Ośrodku, w rozumieniu przepisów o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych wynosił powyżej 6%.

Wymagane dokumenty:

1. podanie o przyjęcie na stanowisko objęte naborem wraz z uzasadnieniem przystąpienia do konkursu;
2. CV;
3. dokumenty potwierdzające wymagane kwalifikacje
 - kopia dyplomu ukończenia studiów wyższych;

- *kopie innych dokumentów świadczących o posiadanych kwalifikacjach (studia podyplomowe, kursy, szkolenia)*
- 4. *oświadczenie o niekaralności za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego i umyślne przestępstwo skarbowe;*
- 5. *oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych zawartych w ofercie pracy dla potrzeb niezbędnych do realizacji procesu rekrutacji.*

Wymagane dokumenty aplikacyjne należy składać osobiście w zamkniętych kopertach z podanym adresem do korespondencji i numerem telefonu kontaktowego wraz z dopiskiem „NABÓR NA REFERENTA ” **w terminie do dnia 24 lutego 2014r. do godziny 10:00** w sekretariacie

MG Ośrodka Pomocy Społecznej w Rawiczu ul. Gen. Grota Roweckiego 4A, pokój nr 209. Aplikacje, które wpłyną po wyżej określonym terminie pozostaną bez rozpatrzenia.

Dodatkowych informacji udziela Pani Władysława Czajkowska – Dyrektor Miejsko-Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Rawiczu tel. 65 5454037

Podmiot ogłaszający:

Miejsko-Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej
Ul. Gen. Grota Roweckiego 4A 63-900 Rawicz
Tel. 65 5454037
REGON 410206891
NIP 699-10-25-598

Wprowadził dane: Radosław Kal

Odpowiedzialny za treść: Małgorzata Stasiak

Data utworzenia: 10.02.2014r.

Data udostępnienia: 10.02.2014r.

DYREKTOR
MG Ośrodka Pomocy Społecznej
w Rawiczu
mgr Władysława Czajkowska