

## INFORMACJA DODATKOWA

<b>I.</b>	Wprowadzenie do sprawozdania finansowego, obejmuje w szczególności
<b>1.</b>	
<b>1.1</b>	<b>nazwę jednostki</b> Centrum Usług Społecznych w Rawiczu
<b>1.2</b>	<b>siedzibę jednostki</b> ul. Gen. Grota Roweckiego 4a, 63-900 Rawicz
<b>1.3</b>	<b>adres jednostki</b> ul. Gen. Grota Roweckiego 4a, 63-900 Rawicz
<b>1.4</b>	<b>podstawowy przedmiot działalności jednostki:</b> Pomoc społeczna
<b>2.</b>	<b>wskazanie okresu objętego sprawozdaniem</b> od 01-01-2025 do 31-12-2025
<b>3.</b>	<b>wskazanie, że sprawozdanie zawiera dane łączne, jeżeli skład jednostki nadrzędnej lub jednostki samorządu terytorialnego wchodzi jednostki sporządzające samodzielne sprawozdania finansowe</b> nie dotyczy
<b>4.</b>	<b>omówienie przyjętych zasad (polityki) rachunkowości, w tym metod wyceny aktywów i pasywów (także amortyzacji)</b>
	<b>1. Przyjęte zasady dokonywania odpisów amortyzacyjnych lub umorzeniowych od środków trwałych i od wartości niematerialnych i prawnych</b>
	a) stosuje się stawki określone w przepisach o podatku dochodowym od osób prawnych;
	b) stosuje się umorzenia jednorazowe za okres całego roku;
	c) stosuje się metodę liniową dla wszystkich środków trwałych;
	d) od środków trwałych o wartości nie przekraczającej wielkości ustalonej przepisami ustawy o podatku dochodowym od osób prawnych, dla których odpisy amortyzacyjne są uznawane za koszty uzyskania przychodów w 100% ich wartości w momencie oddania do użytkowania, i umarza się jednorazowo, przez spisanie w koszty w miesiącu przyjęcia do użytkowania;
	e) księgi inwentarzone prowadzi się dla pozostałych środków trwałych umorzonych w 100%, w ewidencji ilościowo-wartościowej, których wartość jest równa lub wyższa niż 2.000,01 zł, w ewidencji ilościowej, których wartość mieści się w przedziale od 1.000 zł do 2.000 zł;
	f) programy komputerowe, licencje, prawa autorskie nie stanowią wartości niematerialnych i prawnych, jeżeli były zakupione wraz z komputerem i stanowią jego integralną część bez których komputer nie byłby zdalny do użytku, powiększają wartość środka trwałego albo pozostałego środka trwałego.
	<b>2. Przyjęte zasady wyceny inwestycji, aktywów finansowych i zapasów</b>
	a) inwestycje, aktywa finansowe oraz zapasy wyceniono według rzeczywistych kosztów poniesionych na ich nabycie lub wytworzenie;
	b) nakłady poniesione na ulepszenie danego obiektu – środka trwałego w wysokości równej lub wyższej od kwoty 10.000 zł zwiększają wartość początkową środka trwałego.
	<b>3. Zasady dokonywania odpisów aktualizujących wartość aktywów:</b>

	a) jeżeli w toku podjętych czynności egzekucyjnych nie została wyegzekwowana żadna kwota w roku obrotowym poprzedzającym dzień bilansowy dokonuje się odpisu aktualizującego należności w 100%;
	b) dla należności z tytułu funduszu alimentacyjnego oraz kosztów upomnienia i odsetek naliczonych od funduszu niespłaconych do końca roku obrotowego odpisu dokonuje się na podstawie wyliczonego procentowego współczynnika nieściągalności należności. Jeżeli procentowy współczynnik nieściągalności należności za dany rok obrotowy jest wyższy niż 90% odpisu aktualizującego powyższych należności dokonuje się w 100%.
	<b>4. Aktywa i pasywa wycenia się według następujących zasad:</b>
	a) rzeczowe składniki majątku obrotowego wycenia się na dzień bilansowy według ich wartości wynikającej z ewidencji;
	b) materiały wycenia się według ceny nabycia;
	c) środki trwałe otrzymane nieodpłatnie, na podstawie decyzji właściwego organu, będą wycenione w wartości określonej w tej decyzji.
	<b>5. Rozliczenia międzyokresowe czynne kosztów:</b>
	Przedmiotem rozliczeń kosztów czynnych są w szczególności: koszty czynszów i dzierżaw opłacanych z góry, koszty energii opłacanych z góry, zakup znaczków pocztowych, koszty zakupu prasy, dzienników urzędowych z uwagi na specyfikę działalności jednostki oraz zasadę istotności (nieistotny wpływ na sytuację finansową jednostki) opłacane z góry między innymi wymienione czynności księguje się bezpośrednio w koszty miesiąca, w którym zostały poniesione (z wyjątkiem wydatków, które zostały poniesione, porozumieniem lub innym dokumentem wymagającym ich ujawnienia (wskazania) np. projekty, które uzyskały dofinansowanie ze środków zewnętrznych).
<b>5.</b>	<b>inne informacje</b>
	nie dotyczy

Podpis jest prawidłowy

Dokument podpisany przez  
Paulina Małachowska  
Data: 2026.03.27 11:48:06 CET  
.....  
główny księgowy

2026-03-27

Podpis jest prawidłowy

Dokument podpisany przez  
Władysław Małachowski  
Data: 2026.03.27 12:04:36 CET  
.....  
kierownik jednostki

**1.1. Zmiany stanu wartości początkowej wartości niematerialnych i prawnych oraz rzeczowych aktywów trwałych.**

**Tabela nr 1**

Lp.	Wyszczególnienie	Stan na początek roku	Zwiększenia				Zmniejszenia				Stan na koniec roku
			aktualizacja	nabytcie	przemieszczenie wewnętrzne	inne	aktualizacja	rozchód	przemieszczenie wewnętrzne	inne	
1	<b>Wartości niematerialne i prawne</b>	<b>82 844,65</b>	-	<b>7 582,95</b>	-	-	-	-	-	-	<b>90 427,60</b>
2	<b>Rzeczowe aktywa trwałe, w tym:</b>	<b>12 655 842,04</b>	-	<b>254 426,88</b>	-	-	-	-	<b>37 744,08</b>	-	<b>12 872 524,84</b>
2.1	Grunty, w tym:	<b>105 850,00</b>	-	-	-	-	-	-	-	-	<b>105 850,00</b>
2.1.1	Grunty stanowiące własność JST przekazane w użytkowanie wieczyste	<b>105 850,00</b>	-	-	-	-	-	-	-	-	<b>105 850,00</b>
2.2	Budynki, lokale i obiekty inżynierii lądowej i wodnej	<b>10 823 308,06</b>	-	<b>145 509,00</b>	-	-	-	-	-	-	<b>10 968 817,06</b>
2.3	Urządzenia techniczne i maszyny	<b>929 527,82</b>	-	<b>106 018,88</b>	-	-	-	-	-	-	<b>1 035 546,70</b>
2.4	Środki transportu	<b>15 435,36</b>	-	-	-	-	-	-	-	-	<b>15 435,36</b>
2.5	Inne środki trwałe	<b>781 720,80</b>	-	<b>2 899,00</b>	-	-	-	-	<b>37 744,08</b>	-	<b>746 875,72</b>
	<b>suma</b>	<b>12 738 686,69</b>	-	<b>262 009,83</b>	-	-	-	-	<b>37 744,08</b>	-	<b>12 962 952,44</b>

Podpis jest prawdziwy

Dokument podpisany przez  
 Paulina Magdziarska  
 Data: 2026.03.27 11:49:53 CET

.....  
 główny księgowy

2026-03-27

Podpis jest prawdziwy

Dokument podpisany przez  
 Władysław Kowalski  
 Data: 2026.03.27 12:04:58 CET

.....  
 kierownik jednostki

**Zmiany stanu umorzenia/ amortyzacji wartości niematerialnych i prawnych oraz rzeczowych składników majątku trwałego.**

**Tabela nr 2**

Lp.	Wyszczególnienie	Stan na początek roku	Zwiększenia				Zmniejszenia				Stan na koniec roku
			aktualizacja	umorzenie za okres	przemieszczenie wewnętrzne	inne	aktualizacja	rozchód*	przemieszczenie wewnętrzne	inne	
<b>1</b>	<b>Umorzenie wartości niematerialnych i prawnych</b>	<b>82 844,65</b>	-	<b>7 582,95</b>	-	-	-	-	-	-	<b>90 427,60</b>
<b>2</b>	<b>Umorzenie środków trwałych, w tym:</b>	<b>4 062 974,62</b>	-	<b>448 239,84</b>	-	-	-	-	<b>37 744,08</b>	-	<b>4 473 470,38</b>
2.1	gruntów	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
2.2	budynków, lokali i obiektów inżynierii lądowej i wodnej	<b>2 799 291,43</b>	-	<b>271 500,59</b>	-	-	-	-	-	-	<b>3 070 792,02</b>
2.3	urządzeń technicznych i maszyn	<b>519 840,23</b>	-	<b>152 045,25</b>	-	-	-	-	-	-	<b>671 885,48</b>
2.4	środków transportu	<b>15 435,36</b>	-	-	-	-	-	-	-	-	<b>15 435,36</b>
2.5	innych środków trwałych	<b>728 407,60</b>	-	<b>24 694,00</b>	-	-	-	-	<b>37 744,08</b>	-	<b>715 357,52</b>
	<b>suma</b>	<b>4 145 819,27</b>	-	<b>455 822,79</b>	-	-	-	-	<b>37 744,08</b>	-	<b>4 563 897,98</b>

\*rozchód składników majątku trwałego, w tym z tytułu: zbycia, likwidacji, nieodpłatnego przekazania, i in.

Podpis jest prawidłowy

Dokument podpisany przez  
Paulina Małachuk  
Data: 2026-03-27 11:50:55.CET  
główny księgowy

2026-03-27

Podpis jest prawidłowy

Dokument podpisany przez  
Władysław Cielakowski  
Data: 2026-03-27 12:05:24.CET  
kierownik jednostki

**1.2. Aktualna wartość rynkowa środków trwałych, w tym dóbr kultury – o ile jednostka dysponuje takimi informacjami**

**Tabela nr 3**

Lp.	Grupa KŚT	Nazwa składnika majątku	Wartość ewidencyjna	Wartość rynkowa	Różnica wartości ewidencyjnej i rynkowej
1	-	-	-	-	-
2	-	-	-	-	-
3	-	-	-	-	-
<b>suma</b>			-	-	-

Podpis jest prawidłowy  
Dokument podpisany przez  
Paulina Malwinska  
Data: 2026.03.27 11:51:24  
....GET.....  
główny księgowy

Podpis jest prawidłowy  
Dokument podpisany przez  
Władysława Cielikowska  
Data: 2026.03.27 12:06:33 CET.....  
kierownik jednostki

2026-03-27

### 1.3. Odpisy aktualizujące wartość aktywów trwałych odrębnie dla długoterminowych aktywów niefinansowych oraz długoterminowych aktywów finansowych

Tabela nr 4

Lp.	Wyszczególnienie	Wartość prezentowana w bilansie	Wartość odpisów aktualizujących dokonanych w trakcie roku obrotowego
1	Długoterminowe aktywa niefinansowe	-	-
2	Długoterminowe aktywa finansowe	-	-
	<b>suma</b>	<b>-</b>	<b>-</b>

Podpis jest prawidłowy  
Dokument podpisany przez  
Paulina Małysz  
Data: 2026.03.27 11:51:52 CET  
.....

główny księgowy

Podpis jest prawidłowy  
Dokument podpisany przez  
Władysława Cielękowskiego  
Data: 2026.03.27 12:06:48 CET.....

kierownik jednostki

2026-03-27

#### 1.4. Wartość gruntów przekazanych w użytkowanie wieczyste, stanowiące własność JST

**Tabela nr 5**

Wyszczególnienie	Stan na początek okresu	zwiększenia	zmniejszenia	Stan na koniec okresu
Grunty przekazane w użytkowanie wieczyste	-	-	-	-
Powierzchnia (m kw)	-	-	-	-
Wartość (zł)	-	-	-	-

Podpis jest prawidłowy

Dokument podpisany przez  
Paulina Męćka  
Data: 2026.03.27 11:52:30 CET

.....

główny księgowy

Podpis jest prawidłowy

Dokument podpisany przez  
Władysława Wójcikowską  
Data: 2026.03.27 12:07:22 CET

.....

kierownik jednostki

2026-03-27

**1.5. Wartość nieamortyzowanych lub nieumarzanych przez jednostkę środków trwałych, używanych na podstawie umów najmu, dzierżawy i innych umów (w tym leasingu)**

**Tabela nr 6**

Lp.	Wyszczególnienie	Wartość
1	Środki trwałe używane na podstawie umów najmu	-
2	Środki trwałe używane na podstawie umów dzierżawy	-
3	Środki trwałe używane na podstawie innych umów, w tym leasing	7 173,45
	<b>suma</b>	<b>7 173,45</b>

Podpis jest prawidłowy

Dokument podpisany przez  
Paulina Majewska  
Data: 2026.03.27 11:53:15 CET

.....  
główny księgowy

Podpis jest prawidłowy

Dokument podpisany przez  
Władysław Kowalski  
Data: 2026.03.27 12:07:49 CET

.....  
kierownik jednostki

2026-03-27

## 1.6. Liczba oraz wartość papierów wartościowych, w tym akcji oraz dłużnych papierów wartościowych

Tabela nr 7

Wyszczególnienie	Stan na dzień bilansowy	
	ilość	wartość
Akcje	-	-
Udziały	-	-
Dłużne papiery wartościowe	-	-
Inne papiery wartościowe	-	-

Podpis jest prawdziwy

Dokument podpisany przez

Paulina Mądryńska

Data: 2026.03.27 11:53:51 CET

.....

główny księgowy

Podpis jest prawdziwy

Dokument podpisany przez

Władysław Kowalski

Data: 2026.03.27 12:08:14 CET

.....

kierownik jednostki

2026-03-27

## 1.7. Dane o odpisach aktualizujących należności

**Tabela nr 8**

Lp.	Wyszczególnienie	Stan na początek roku	Zwiększenia	Wykorzystanie	Rozwiązanie	Stan na koniec roku
1	Należności	9 011 877,12	719 224,08	202 380,66	221 070,83	9 307 649,71
1.1	Należności długoterminowe	-	-	-	-	-
1.2	Należności krótkoterminowe	9 011 877,12	719 224,08	202 380,66	221 070,83	9 307 649,71
2	Należności finansowe, w tym z tytułu:	4 259 308,77	856 688,71	225 969,92	145 434,63	4 744 592,93
2.1	Udzielonych pożyczek	-	-	-	-	-
2.2	Odsetek od zaległych należności	4 259 308,77	856 688,71	225 969,92	145 434,63	4 744 592,93

Podpis jest prawidłowy

Dokument podpisany przez  
Paulina Majewska  
Data: 2026.03.27 11:54:19 CET

.....  
główny księgowy

2026-03-27

Podpis jest prawidłowy

Dokument podpisany przez  
Władysława Cielickiego  
Data: 2026.03.27 12:08:42 CET

.....  
kierownik jednostki

## 1.8. Dane o stanie rezerw

### Tabela nr 9

Lp.	Wyszczególnienie	Stan na początek roku	Zwiększenia w roku obrotowym	Wykorzystanie (spłata)	Rozwiązanie (umorzenie)	Stan na koniec roku
1	Rezerwy na zobowiązania, w tym z tytułu:	-	-	-	-	-
1.1	wyroków sądowych	-	-	-	-	-
1.2	kosztów likwidacji szkód ubezpieczeniowych	-	-	-	-	-
1.3	kosztów likwidacji szkód w środowisku naturalnym	-	-	-	-	-
1.4	kar umownych	-	-	-	-	-
1.5	inne	-	-	-	-	-

Podpis jest prawidłowy

Dokument podpisany przez  
Paulina Mężyńska

Data: 2026.03.27 11:54:46 CET

2026-03-27

Podpis jest prawidłowy

Dokument podpisany przez  
Władysława Kowalska

Data: 2026.03.27 12:09:18 CET

.....  
kierownik jednostki

.....  
główny księgowy

## 1.9. Zobowiązania długoterminowe (pozostałe okresy spłaty)

**Tabela nr 10**

Lp.	Wyszczególnienie	Wartość wykazana w bilansie	z tego:			
			powyżej 1 roku do 3 lat	powyżej 3 lat		powyżej 5 lat
				do 3 lat	do 5 lat	
1	X	-	-	-	-	
2	X	-	-	-	-	
3	X	-	-	-	-	
4	X	-	-	-	-	

Podpis jest prawidłowy

Dokument podpisany przez  
Paulina Majewska

Data: 2026.03.27 11:55:19 CET

.....

główny księgowy

Podpis jest prawidłowy

Dokument podpisany przez  
Władysław Gajkowski

Data: 2026.03.27 12:09:47 CET

.....

kierownik jednostki

2026-03-27

## 1.10. Kwota zobowiązań wynikających z leasingu finansowego i zwrotnego

**Tabela nr 11**

Lp.	Przedmiot leasingu	Leasing finansowy		Leasing zwrotny	
		Kwota zobowiązań		Kwota zobowiązań	
		na 1 stycznia	na 31 grudnia	na 1 stycznia	na 31 grudnia
1	X	-	-	-	-
2	X	-	-	-	-
3	X	-	-	-	-
	<b>suma</b>	-	-	-	-

Podpis jest prawidłowy

Dokument podpisany przez  
Paulina M...  
Data: 2026-03-27 11:55:49 CET

.....

główny księgowy

Podpis jest prawidłowy

Dokument podpisany przez  
Władysława C...  
Data: 2026-03-27 12:10:13 CET

.....

kierownik jednostki

2026-03-27

## 1.11. Kwota zobowiązań zabezpieczona na majątku jednostki

Tabela nr 12

Lp.	Wyszczególnienie zobowiązań	Kwota zobowiązań	Wyszczególnienie (forma i charakter zabezpieczeń)	Kwota zabezpieczeń
1	x	-	x	-
2	x	-	x	-
3	x	-	x	-
suma		-	x	-

Podpis jest prawidłowy

Dokument podpisany przez  
Paulina Majewska  
Data: 2026.03.27 11:56:21 CET  
.....

główny księgowy

Podpis jest prawidłowy

Dokument podpisany przez  
Władysława Kowalskiego  
Data: 2026.03.27 12:10:39 CET  
.....

kierownik jednostki

2026-03-27

## 1.12. Łączna kwota zobowiązań warunkowych niewykazanych w bilansie

Tabela nr 13

Lp.	Wyszczególnienie	Stan na koniec roku obrotowego	w tym zabezpieczone na majątku jednostki
1	Gwarancje	-	-
2	Poręczenia, w tym:	-	-
2.1	poręczenia wekslowe	-	-
3	Roszczenia sporne	-	-
4	Zawarte, ale jeszcze niewykonane umowy	-	-
5	Inne:	-	-
5.1	....	-	-
5.2	....	-	-

Podpis jest prawidłowy

Dokument podpisany przez  
Paulina Maciejewska  
Data: 2026.03.27 11:56:57  
CET  
.....

główny księgowy

Podpis jest prawidłowy

Dokument podpisany przez  
Władysława Kowalska  
Data: 2026.03.27 12:11:09 CET  
.....

kierownik jednostki

2026-03-27

### 1.13. Wykaz czynnych i biernych rozliczeń międzyokresowych

Tabela nr 14

Lp.	Rozliczenia międzyokresowe <b>czynne</b> według tytułów	Wartość
1	Ubezpieczenia majątkowe	-
2	Ubezpieczenia osobowe	-
3	Prenumerata	-
4	Różnica między wartością otrzymanych finansowych składników aktywów a zobowiązaniami zapłaty za nie	-
5	Inne	-
	<b>suma</b>	-

Lp.	Rozliczenia międzyokresowe <b>biernie</b> według tytułów	Wartość
1	X	-
2	X	-
3	X	-
	<b>suma</b>	-

Podpis jest prawidłowy

Dokument podpisany przez  
Paulina Majewska  
Data: 2026.03.27 11:57:45 CET

główny księgowy

Podpis jest prawidłowy

Dokument podpisany przez  
Władysław Czajkowski  
Data: 2026.03.27 12:11:45 CET

kierownik jednostki

2026-03-27

## 1.14. Kwota otrzymanych gwarancji i poręczeń niewykazanych w bilansie

Tabela nr 15

L.p.	Wyszczególnienie (rodzaj otrzymanych gwarancji i poręczeń)	Kwota otrzymanych gwarancji i poręczeń	Kwota zobowiązań zabezpieczonych otrzymanymi gwarancjami i poręczeniami na 31 grudnia
1	X	-	-
2	X	-	-
	suma	-	-

Podpis jest prawidłowy

Dokument podpisany przez  
Paulina Matuszewska

Data: 2026.03.27 11:58:15

.....  
CET

główny księgowy

Podpis jest prawidłowy

Dokument podpisany przez  
Władysław Cwikowski

Data: 2026.03.27 12:12:18 CET

.....

kierownik jednostki

2026-03-27

## 1.15. Kwota wypłaconych środków pieniężnych na świadczenia pracownicze

**Tabela nr 16**

Lp.	Wyszczególnienie	Wartość
1.	Odprawy emerytalne i rentowe	-
2.	Nagrody jubileuszowe	156 085,49
3.	Świadczenia urlopowe	3 469,44
4.	Inne	161 318,41
	<b>suma</b>	<b>320 873,34</b>

Podpis jest prawidłowy

Dokument podpisany przez  
Paulina Majewska

Data: 2026.03.27 11:58:48 CET

.....  
główny księgowy

Podpis jest prawidłowy

Dokument podpisany przez  
Władysław Czajkowski

Data: 2026.03.27 12:12:55 CET

.....  
kierownik jednostki

2026-03-27

## 1.16. Inne informacje.

W danym roku budżetowym nie wystąpiły zdarzenia, które mogą mieć wpływ na ocenę finansową jednostki.

Podpis jest prawidłowy  
Dokument podpisany przez  
Paulina M...  
Data: 2026-03-27 11:44:19  
CET  
.....  
główny księgowy

Podpis jest prawidłowy  
Dokument podpisany przez  
Władysław...  
Data: 2026-03-27 12:13:27 CET  
.....  
kierownik jednostki

## 2.1. Wysokość odpisów aktualizujących wartość zapasów

Tabela nr 17

Lp.	Wyszczególnienie	Stan na początek roku	Zwiększenia	Wykorzystanie zapasów	Rozwiązanie (umorzenie)	Stan na koniec roku
1	Zapasy	-	-	-	-	-
2	Materiały	-	-	-	-	-
3	Towary	-	-	-	-	-

Podpis jest prawidłowy

Dokument podpisany przez  
Paulina Makowska  
Data: 2026.03.27 11:59:53 CET  
.....

główny księgowy

Podpis jest prawidłowy

Dokument podpisany przez  
Władysław Cieszkowski  
Data: 2026.03.27 12:14:06 CET  
.....

kierownik jednostki

2026-03-27

## 2.2. Koszt wytworzenia środków trwałych w budowie

**Tabela nr 18**

	Specyfikacja zadań inwestycyjnych	Koszt środków trwałych w budowie w ciągu roku obrotowego	w tym:	
			odsetki	różnice kursowe
1	kontynuowanych z lat poprzednich i zakończonych w danym roku obrotowym	-	-	-
2	kontynuowanych z lat poprzednich, ale jeszcze niezakończonych w danym roku obrotowym	-	-	-
3	rozpoczętych i zakończonych w danym roku obrotowym	145 509,00	-	-
4	rozpoczętych w danym roku obrotowym, ale jeszcze niezakończonych	-	-	-
	<b>suma</b>	<b>145 509,00</b>	<b>-</b>	<b>-</b>

Podpis jest prawidłowy

Dokument podpisany przez  
Paulina Małyszewska  
Data: 2026.03.27 12:00:20 CET

.....  
główny księgowy

Podpis jest prawidłowy

Dokument podpisany przez  
Władysław Ciołkowski  
Data: 2026.03.27 12:14:51 CET

.....  
kierownik jednostki

2026-03-27

### 2.3. Przychody i koszty o nadzwyczajnej wartości, które wystąpiły incydentalnie

Tabela nr 19

Lp.	Wyszczególnienie	Charakter zdarzenia	Kwota zdarzenia
1	Przychody o charakterze nadzwyczajnym	X	-
1.1	X		-
1.2	X	X	-
1.3	X	X	-
2	Koszty o charakterze nadzwyczajnym	X	-
2.1	X	X	-
2.2	X	X	-
2.3	X	X	-

Podpis jest prawidłowy  
Dokument podpisany przez  
Paulina Majewska  
Data: 2026.03.27 12:00:49 CET  
.....  
główny księgowy

Podpis jest prawidłowy  
Dokument podpisany przez  
Władysław Wójcikowski  
Data: 2026.03.27 12:15:35 CET  
.....  
kierownik jednostki

2026-03-27

**2.4. Należności z tytułu podatków realizowanych przez organy podatkowe podległe ministrowi właściwemu do spraw finansów publicznych**

Dotyczy tylko Urzędu Miejskiego Gminy Rawicz.

Podpis jest prawidłowy

Dokument podpisany przez  
Paulina Majewska  
Data: 2026.03.27 12:01:18 CET  
.....

2026-03-27

główny księgowy

Podpis jest prawidłowy

Dokument podpisany przez  
Władysława Kłobkowska  
Data: 2026.03.27 12:16:15 CET  
.....

kierownik jednostki

## 2.5. Inne informacje

Brak innych informacji, które nie zostały ujęte w przychodach lub kosztach wymienionych w rachunku zysków i strat, ani w części 2 niniejszej informacji, które mogłyby mieć istotny wpływ na wynik finansowy jednostki.

Podpis jest prawidłowy  
Dokument podpisany przez  
Paulina Małachuk-Kowska  
Data: 2026.03.27 12:01:56 CET  
.....  
główny księgowy

Podpis jest prawidłowy  
Dokument podpisany przez  
Władysław Cichoż-Kowska  
Data: 2026.03.27 12:16:48  
C.F.J.....  
kierownik jednostki

**3. Inne informacje niż wymienione powyżej, jeżeli mogłyby w istotny sposób wpłynąć na ocenę sytuacji majątkowej i finansowej oraz wynik finansowy jednostki.**

Brak istotnych zdarzeń, które wpływają na ocenę sytuacji jednostki, nie ujęte w bilansie, rachunku zysków i strat, zestawieniu zmian w funduszu jednostki oraz punktach 1 i 2 informacji dodatkowej.

Podpis jest prawidłowy

Dokument podpisany przez  
Paulina Malinowska  
...Data: 2026.03.27.12:02:29.CET

główny księgowy

Podpis jest prawidłowy

Dokument podpisany przez  
Władysław Kłakowski  
...Data: 2026.03.27.12:17:21 CET

kierownik jednostki